**تحميل صيغة خطاب طلب احتياجات**

بسم الله الرحمن الرحيم

إلى السيد الفاضل/ ...........................................................  
 تحية طيبة إلى سيادتكم، أما بعد....

أطلب من حضراتكم المساعدة لي أنا الموظف المسؤول/..........................................  
في مؤسسة/ ..................................... الحكومية، بتوفير................................  
نظرًا لإحتياج موقع العمل إلى بعض المتطلبات، ونقص تلك المتطلبات يتسبب في إعاقة إتمام العمل، بالإضافة إلى حدوث مشكلات عدة مثل......../.........../...............  
أقوم بتقديم ذلك الخطاب لكم طالبًا أخذ تلك المسألة بعين الاعتبار وإعطاؤها الأهمية اللازمة.

لكم مني كل التقدير والاحترام، وفقكم الله ويسر لكم.

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

تم تحريره في تاريخ ...........\ .........\ ...........

المرسل/ ..............................................

العنوان/................................................

رقم الهاتف الجوال/...................................

التوقيع/................................................

**خطاب طلب استحقاقات العمل**

بسم الله الرحمن الرحيم

السيد المدير/ ..............................تحية طيبة وبعد،

أقوم بالتقدم لسيادتكم بذلك الخطاب بعد الانتهاء من عملي معكم،  
 حيث كان لي الشرف العظيم في العمل لدى مؤسستكم العريقة،  
 وأنا بالتأكيد فخور بكافة النجاحات التي حققناها سويًا على مدار سنوات العمل الماضية،  
 حيث كنت بمثابة الأخ لي والمعلم كذلك، وبعد كل تلك الفترة وتقدمي في السن  
 حان وقت رحيلي لأخذ الراحة اللازمة من أجلي، مما دفعني لأتقدم لسيادتكم بذلك الخطاب طالبًا الحصول على كافة مستحقاتي، وألتمس الموافقة على الطلب من سيادتكم،  
 مع كامل أحترامي وتقديري،

مقدم الطلب/ ..................................

تحريرًا في ........../...../...............

الرقم الوظيفي/............................

رقم الهاتف الجوال/ ........................

التوقيع/ .....................................

**خطاب طلب احتياجات طبية**

بسم الله الرحمن الرحيم

إلى السيد المسؤول/ .................................

مدير مستشفي/ ..........................

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، أما بعد....

أقوم بالتقدم لسيادتكم بخطابي هذا نظرًا إلى أن المستشفي بحاجة شديدة  
 إلى عدة خدمات أساسية لكي تسمح لها بالتنافس مع المستشفيات الأخرى  
 من حيث رعاية المرضى، لذلك فنحن نحتاج إلى بعض المعدات  
 والأدوات الآتية: ..................................................................................  
بالإضافة إلى المطالبة بوجود مساحات مكتبية والتي هي: ..............................  
كما نحتاج لوجود صيدلية متكاملة وتكون تابعة للمستشفى وتحتوي على كافة الأدوية الأساسية، ونرجو أن تتقدموا بقبول فائق أحترامي وتقديري،  
 مقدم الطلب/ ......................................

التخصص/ ..................................

المسمى الوظيفي/ .............................

رقم الهاتف/ ...............................

التوقيع/ .......................................